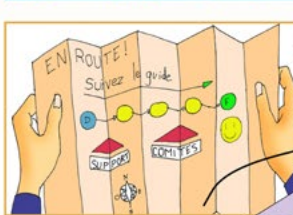
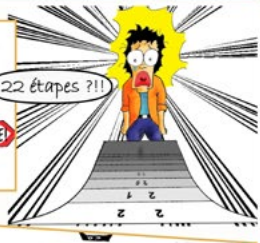
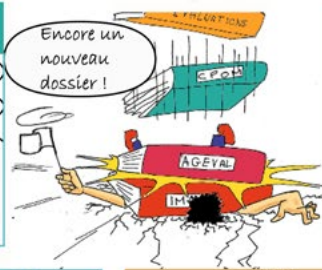


Méthodologie de gestion de projet

EN ROUTE !

Pilotage - Enjeux - Performance





LES ACTEURS DU PROJET :

Le chargé de projets :

- Garantit le respect de la méthode et assure la gestion globale du portefeuille de projets.

Le chef de projet :

- Pilote l'organisation, la mise en œuvre et le suivi du projet : c'est le chef d'orchestre du projet

Le directeur de projet :

- Fait le lien avec la Direction Générale et s'assure de la cohérence globale

Les directions des périmètres concernés :

- Sont responsables du déroulement et de l'effectivité du projet

Le référent terrain :

Est le relais entre le chef de projet, les usagers et les professionnels des établissements et services.

Les chefs de services :

- Accompagnent la mise en œuvre opérationnelle des projets concernant leur périmètre

Le directeur général :

- Pilote l'organisation générale

Le conseil d'administration (CA) et le bureau :

- Définissent les orientations stratégiques et les objectifs

Le service communication :

- Déploie les plans de communication pour chaque projet

Les personnes accueillies :

- Participent au déploiement au sein du projet
- Apportent leurs expériences

Les professionnels :

- Participent au déploiement au sein du projet
- Apportent leurs compétences et savoirs faire

Toutes les parties prenantes :

- Sont sollicitées et/ou informées en fonction du projet

LES INSTANCES

LES REVUES DE PROJET :

Réunions organisées par le chef de projet avec l'équipe projet (évolution des tâches, résolution des problèmes, avancée du projet, planning, risques).

AVEC QUI ?

Équipe projet constituée du chef de projet, direction périmètre, directeur de projet, référent terrain, professionnels, usagers, parties prenantes au besoin, chargé de projets au besoin.

LES COPIL :

Suivi du projet (avancement, points spécifiques, décisions et arbitrages, clôture/arrêt)

AVEC QUI ?

Chef de projet, direction périmètre, directeur de projet, chargé de projets, direction générale, membres CA.



QUOI

QUI

OÙ

QUAND

COMMENT

POURQUOI

La méthodologie de projet s'applique aux projets de l'ensemble des établissements et services ainsi qu'aux projets transversaux.

Tous les outils se retrouvent au sein de 3 documents d'accompagnement :

FASCICULE « EN ROUTE »

à destination de l'ensemble des salariés pour comprendre la méthodologie dans sa globalité

« LES INCOLLABLES SUR MON PROJET »

à destination des chefs de projet et des directions. Il reprend de manière synthétique le manuel

MANUEL COMPLET DU MANAGEMENT DE PROJET

à destination des chefs de projets, il décrit la méthodologie en détails

QUOI

QUI

OÙ

QUAND

COMMENT

POURQUOI

MAINTENANT !

QUOI

QUI

OÙ

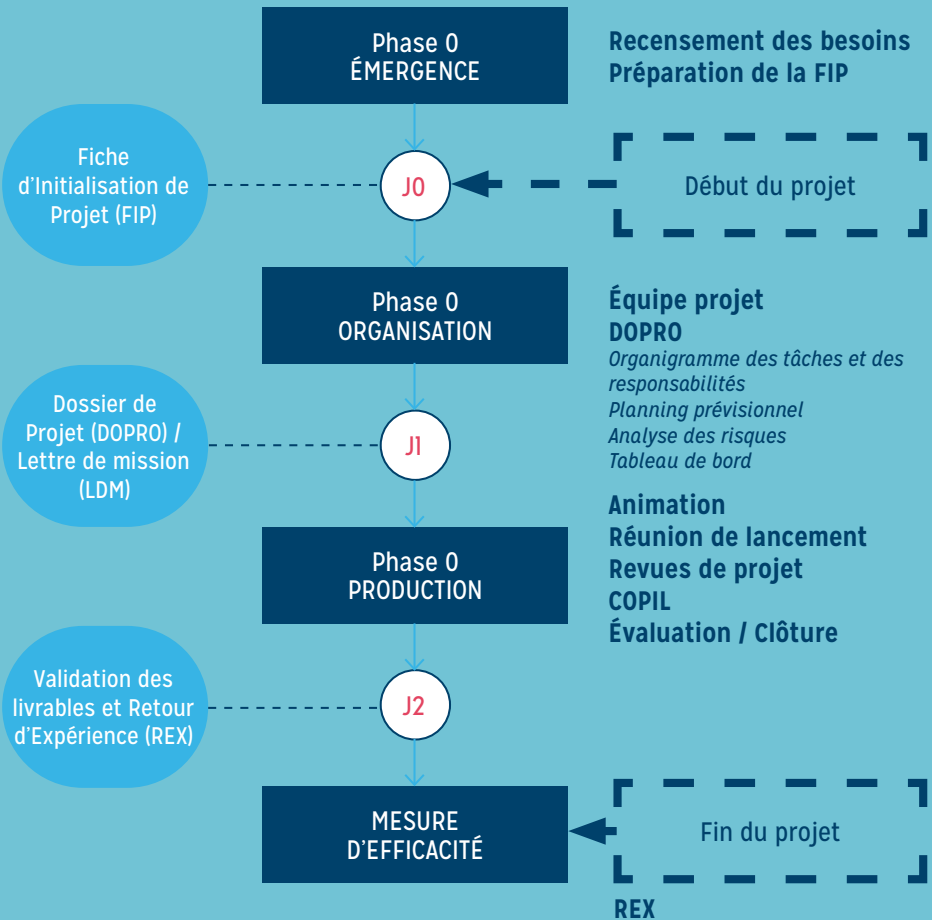
QUAND

COMMENT

POURQUOI

Une équipe dédiée

Un processus clairement défini avec des étapes et jalons à respecter



QUOI

QUI

OÙ

QUAND

COMMENT

POURQUOI

- Assurer un pilotage et une cohérence globale de l'ensemble des projets
- Garantir la complémentarité des Directions Générales et Directions d'Établissements dans la mise en œuvre des projets> alignement stratégique
- Définir les rôles des acteurs tout au long de la vie d'un projet
- Favoriser les prises de décisions au bon niveau : Direction Générale, DAF, DRH, Bureau, CA, Direction, chef de service et chef de projet...
- Gagner en efficacité et en lisibilité sur les projets, en harmonisant les pratiques
- Permettre de faciliter les interactions entre les projets et la vie quotidienne des établissements



BESOIN D'INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES ?

Retrouvez tous ces documents sur l'intranet.

LIGUE HAVRAISE

120 rue de la Pique en Mare
76620 Le Havre

Pour nous contacter et
vous renseigner :

 siege@liguehavraise.com

 02 35 42 49 95

 www.liguehavraise.fr



@liguehavraise